



I.T.C.S. Primo Levi - Bollate

*Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing -
Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico -
Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scientifico opz. Sportivo - Corsi IeFP*

Via Varalli 20 - 20021 Bollate (MI) - Tel. 023505973 – 023506465
C.F. 80155410154 - C.M. MITD330007 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica : UF3J6K
Email : mitd330007@istruzione.it - P.E.C.: mitd330007@pec.istruzione.it
Sito Web : primolevibollate.edu.it

Circ. n. 19

Bollate, 14 settembre 2020

A tutti gli studenti
e alle loro famiglie
p.c. A tutto il personale

Cari ragazzi, cari genitori,

dopo tanti mesi, lunedì 14 settembre riprendono le lezioni a scuola. E' da mesi che stiamo lavorando per rientrare al Levi in sicurezza. E lo sforzo di tutti è e sarà quello di fare in modo di ridurre il più possibile il rischio, consapevoli che per raggiungere questo obiettivo ognuno dovrà fare la propria parte.

L'orario delle prime settimane sarà ridotto, visto che siamo ancora in attesa delle nomina di una grande parte del personale - sia docente, sia non docente.

Le prime giornate serviranno a familiarizzare con le nuove regole, con l'uso costante della mascherina chirurgica, il mantenimento delle distanze, l'intervallo in classe, l'uso regolamentato dei servizi...

Ai genitori chiedo grande collaborazione e aiuto, perché anche a casa si sottolinei quanto è importante osservare le nuove procedure per preservare la salute di tutti. Ricordate in primo luogo:

- di misurare la temperatura ai vostri figli o controllare che la misurino e NON mandare a scuola i ragazzi se hanno una temperatura pari o superiore a 37.5° o altri sintomi come tosse, mal di testa, mal di gola, difficoltà respiratorie, problemi gastrointestinali, diarrea, dolori muscolari, raffreddore, brividi, perdita dell'olfatto o del gusto;
- di avvisare immediatamente la scuola se i vostri figli sono assenti per malattia;
- di essere sempre reperibili per venire a prendere vostro figlio nel caso in cui si sentisse male a scuola e mostrasse sintomi come quelli descritti in precedenza;
- di controllare che i ragazzi vengano a scuola con la mascherina corretta, quella chirurgica; al momento non siamo in grado di fornire la mascherina agli studenti, in quanto non sono ancora state consegnate dal Ministero;
- di spiegare ai vostri figli l'importanza del rispetto delle precauzioni che chiediamo loro di osservare;

- se lo ritenete opportuno, di scaricare o far scaricare ai ragazzi l'app **Immuni** come strumento per il tracciamento dei contagi e l'isolamento precoce di eventuali positivi.

Agli studenti chiedo di leggere le indicazioni particolareggiate insieme agli insegnanti: parlatene e cercate di escogitare insieme come applicare le nuove procedure alla vita di classe.

Le indicazioni sull'ingresso/uscita a scuola sono già state comunicate con la circ. 14 dell'11 settembre. I vostri docenti vi accompagneranno in aula il primo giorno di lezione per imparare i nuovi percorsi.

Ma quali sono le precauzioni da adottare nella vita scolastica?

1. NEI LOCALI DELLA SCUOLA

- I due istituti (ITCS Primo Levi e ITCS Erasmo da Rotterdam) devono limitare i contatti il più possibile:
 - ❖ non sarà più possibile accedere all'ITCS Primo Levi passando per l'ITCS Erasmo da Rotterdam e viceversa (ingresso-uscita);
 - ❖ non sarà più possibile accedere al bar e/o mensa;
 - ❖ ITCS Primo Levi avrà in uso il palazzetto e campo sportivo, mentre ITCS Erasmo da Rotterdam avrà in uso la piscina;
 - ❖ ITCS Primo Levi avrà in uso le prime due palestre con la parete d'arrampicata e l'ITCS Erasmo da Rotterdam avrà in uso le ultime due palestre; la palestra attrezzistica resta chiusa.
- Non sarà più possibile utilizzare i distributori di bevande e di cibi.
- Non sarà più possibile utilizzare locali dell'istituto da parte del personale e degli studenti, al di fuori delle attività scolastiche calendarizzate e dagli orari stabiliti.
- Non sarà più possibile sostare negli spazi comuni e nei corridoi.
- Per favorire le misure organizzative idonee alla limitazione del contagio ed al tracciamento di eventuali casi, si dovrà tenere il registro delle presenze di utenti esterni che accedono alla struttura, ai quali verrà rilevata la temperatura.
- La rilevazione della temperatura all'ingresso non sarà generalizzata ma a campione; ci riserviamo di effettuare, durante l'orario scolastico, ulteriori rilevazioni a campione nelle classi.
- Gli alunni dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica di propria dotazione, fatte salve le dovute eccezioni (ad es. attività fisica, pausa merenda).

2. VITA DI CLASSE

- Gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi; questo per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni
- È obbligatorio l'uso costante della mascherina da parte di docenti e studenti
- Si raccomanda di **arieggiare frequentemente l'aula aprendo porte e finestre**
- All'interno del locale assegnato alla classe sono indicate con apposita segnaletica orizzontale le postazioni che devono essere occupate da ogni banco/cattedra; si precisa che tali postazioni non potranno essere modificate

- Ad ogni studente è assegnata una specifica postazione nell'aula, da mantenere per tutto l'anno
- La responsabilità del **mantenimento del lay-out** di banchi/cattedre e del posizionamento degli studenti è in capo al docente in orario con la classe; eventuali modifiche del posizionamento degli studenti sono affidate al Consiglio di classe, e non possono comunque avvenire nel corso della giornata
- Non è permesso alzarsi dal proprio posto se non su invito del docente o per ragioni di reale necessità e comunque sempre chiedendo ed ottenendo il permesso al docente
- All'interno dell'aula ci si muove curando il distanziamento ed evitando assembramenti non controllati; questo anche al **cambio dell'ora**, quando gli studenti rimangono in aula ed attendono il docente dell'ora successiva
- Nei due **intervalli** gli studenti devono restare assolutamente in aula, si possono muovere all'interno dell'aula mantenendo il distanziamento e tenendo le finestre e la porta aperte per l'aerazione
- Gli studenti possono portare da casa cibi e bevande per il loro esclusivo consumo personale (no condivisione di bottiglie e/o alimenti); il consumo degli alimenti è consentito esclusivamente durante l'intervallo/gli intervalli e solo all'interno dell'aula
- Per garantire l'igiene degli ambienti non è consentito l'uso di appendiabiti per gli effetti personali (giacche, cappotti, felpe, maglioni, ombrelli, borse, zaini, ...), che devono sempre rimanere sulla sedia/ banco dello studente e del docente
- Il **materiale didattico** (libri, quaderni, biro, fogli, computer etc) è strettamente personale e non può essere scambiato o prestato ad altri studenti o ad altre persone
- Non è consentito lasciare a scuola nessun tipo di effetto personale/materiale didattico; i materiali rinvenuti al termine della giornata saranno buttati via
- Per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali, sentite le famiglie e le associazioni (ATS e aziende che forniscono gli Assistenti Educativi Scolastici), si attueranno soluzioni personalizzate.

3. USO DEI SERVIZI

- **I servizi sono chiusi e per usufruirne gli studenti devono farne richiesta ai collaboratori scolastici.**
- I servizi possono essere utilizzati da uno studente alla volta. Il collaboratore scolastico raccoglierà nome e classe dello studente in un apposito registro
- Prima dell'uso dei servizi da parte di un altro studente il collaboratore scolastico dovrà igienizzare le parti che possano essere state toccate dal precedente (maniglia della porta, WC, lavabo, rubinetteria, ecc).
- Ogni gruppo di aule ha un bagno di riferimento che dovrà essere usato obbligatoriamente dagli studenti che utilizzano quello spazio.
- Ogni aula ha uno slot orario fisso di 5 minuti per l'utilizzo del bagno, uno slot per ogni ora. Ad esempio le aule 110, 111, 112, 113, 114, 116, 117 del piano primo avranno come riferimento il bagno di fianco al corpo scale G. L'aula 110 utilizzerà gli slot 8:30-8:35, 9:30-9:35 ecc, l'aula 111 gli slot 8:35-8:40, 9:35-9:40, ecc e così a seguire. All'interno di ogni aula un cartello ricorda quali sono gli slot orari assegnati per l'utilizzo.
- Lo studente che si reca in bagno igienizza le mani all'uscita dall'aula e al ritorno.
- I professori fanno uscire gli alunni che si devono recare ai servizi igienici uno alla volta. Qualora dovessero registrare una permanenza prolungata, sono invitati a darne comunicazione ai collaboratori scolastici per i dovuti provvedimenti.

- Gli studenti con esigenze particolari potranno recarsi ai servizi igienici in orari diversi da quelli stabiliti SOLO per pervenuta richiesta della famiglia e presentazione del certificato medico.

4. LABORATORI, SDOPPIAMENTI LINGUE, PALESTRE

- Gli studenti restano permanentemente nell'aula assegnata alla loro classe.
- Qualora si debbano spostare per recarsi:
 - in palestra
 - in laboratorio (B3, B4, B5, C1, C2, C3, C4, C5, C6, L1, F2, Info1, Info2)
 - spazi dedicati per gli sdoppiamenti/raggruppamenti lingue,
devono sempre essere accompagnati dal docente, sia all'andata sia al ritorno.
- Gli studenti attendono in aula l'arrivo del docente che li accompagnerà nello spazio previsto, al termine dell'utilizzo il docente riaccompagnerà la classe nella propria aula.
- L'utilizzo dei laboratori è subordinato ad un calendario di prenotazioni da concordare nei gruppi di materia e con l'assistente tecnico di riferimento.
- È in preparazione un vademecum per l'attività di laboratorio e per la gestione degli intervalli (con consumo di cibi e bevande) nel caso in cui le ore di laboratorio cadano a cavallo dell'intervallo.

Tutte queste regole saranno faticose da osservare, ma dobbiamo ricordarci che la scuola è una comunità formata da centinaia di persone: dal comportamento sconsiderato di uno potrebbero nascere conseguenze imprevedibili e anche molto gravi per la salute di molti altri. Proprio per questo dobbiamo proteggere noi stessi e gli altri. È una grande responsabilità e una grande lezione di Educazione Civica, senza andare a cercarla nei libri.

Buon anno a tutti.

Il Dirigente Scolastico
Elisabetta Boselli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.Lgs. n. 39/93